



Dirección de Desarrollo Comunitario
Oficina Municipal de Personas Mayores

Informe de desempeño abril 2025

Cargo: Monitorea Comunitaria Programa Vínculos versión 18°

Profesional: Paula Lorca Zúñiga.

Días de ejecución: Mes de abril 2025.

Horario: de lunes a viernes de 14:00 a 18:15 horas.

Lugar: Oficina Programa Vínculos

Funciones:

Fecha	Funciones	Producto	Avances realizados
01 al 04 de abril del 2025.	Realizar 3 reuniones del comité de coordinación intersectorial local a realizar durante los 12 meses de intervención.	Reuniones con la red Local para realizar análisis de casos y conformación de oferta complementaria para las personas mayores	Participación en Mesa Intersectorial de personas mayores es de abril de la comuna de Santa Cruz. Elaboración de plan de trabajo conjunto entre Programa Mas AMA del CESFAM y Programa Vínculos.
07 al 11 de abril del 2025.	Aplicar metodologías y estrategias de intervención establecidas por el Ministerio de Desarrollo Social y Familia disponible en SIGEC a la cobertura total de adultos mayores activos.	Realizar acompañamiento psicosocial con enfoque ocupacional a cada persona mayor participante del Programa Vínculos de acuerdo a la ruta metodológica	Se realizan visitas domiciliarias correspondientes a la etapa "fortaleciendo el bienestar de la persona mayor" del Programa Vínculos versión 18°. Se llevan a cabo con los y las usuarias del programa las sesiones individuales y de apoyo previamente planificadas.
21 al 25 de abril del 2025.	Utilizar el sistema de registro informático vigente del MIDESO contando con la información requerida actualizada en el sistema	Subir información de las sesiones individuales, de apoyo y/o grupales realizadas. Completar cuadernillos de Acompañamiento psicosocial manteniendo al día la	Se registran la totalidad de sesiones individuales en respectivos cuadernillos. Documentación complementaria al día, correspondiente al acompañamiento en las respectivas carpetas de las 21 personas mayores usuarias del Programa Vínculos.



Dirección de Desarrollo Comunitario
Oficina Municipal de Personas Mayores

	informático, junto con mantener la documentación en soporte físico, en carpeta y cuadernillos.	información. Mantener al día registros, derivaciones o gestiones en carpetas individuales de cada persona mayor.	Sesiones individuales correspondientes digitalizadas en plataforma del Sistema Integrado de Grupos Vulnerables.
21 al 25 de abril del 2025.	Coordinar con la SEREMI respectiva, para que se efectúe el seguimiento de los hitos de monitoreo de la trayectoria EJE.	Supervisión con SEREMI y/o Gestor de SENAMA a actividades propias del programa.	Participación en reunión de coordinación y supervisión con gestor Vínculos de SENAMA, quien orienta y guía las acciones de la monitorea con sus usuarios(as).
28 al 30 de abril del 2025.	Realizar visitas individuales y encuentros grupales de acuerdo a la ruta metodológica del Ministerio de Desarrollo Social y Familia.	Concretar visitas Domiciliarias con las personas mayores para abordar sesiones de intervención psicosocial con Enfoque Ocupacional. Ejecución de 10 talleres grupales anuales.	Realización de las visitas domiciliarias de acuerdo a ruta metodológica del Programa Vínculos. Realización del taller grupal respectivo al mes de abril con los y las usuarias del programa en las dependencias de la Ilustre Municipalidad de Santa Cruz.
	Mantener actualizada la individualización de las personas beneficiarias, dando cuenta de la intervención individual y grupal en el componente de Acompañamiento o Psicosocial.	Contar con registros en cuadernillos con las firmas respectivas de las sesiones individuales y grupales en que han participado las personas mayores.	Registros y firmas correspondientes en los respectivos cuadernillos de las personas mayores.



Dirección de Desarrollo Comunitario
Oficina Municipal de Personas Mayores

Desempeño de la profesional como “Monitora Programa Vínculos”.

Durante el mes de abril, la profesional ha continuado con la intervención técnica y en terreno, siguiendo la metodología del Ministerio de Desarrollo Social y Familia. Ha desarrollado las labores asociadas a las tareas propias del Programa Vínculos con los y las usuarias.

Entre las funciones llevadas a cabo, destacan:

- Acompañamiento a las 21 personas mayores que componen el grupo, mediante visitas domiciliarias y monitoreo permanente a través de contacto telefónico con éstas; Se les orienta, acompaña y gestionan diferentes necesidades y requerimientos propios, considerando sus respectivos planes de intervención.
- Se realizan gestiones administrativas para mantener la información actualizada y al día de las 21 personas mayores beneficiarias del programa en los cuadernillos y carpetas correspondientes.
- Se digitalizan sesiones realizadas en la plataforma de Sistema Integrado de Grupos Vulnerables, dando cuenta de los procesos de intervención a nivel individual y grupal.
- Se lleva a cabo taller grupal acerca del buen trato hacia las personas mayores, además de la organización de la bienvenida de la versión 19 con los(as) usuarios(as) del Programa Vínculos en la Ilustre Municipalidad de Santa Cruz.
- Participación en la Mesa Intersectorial de Personas Mayores correspondiente al mes de abril de la comuna de Santa Cruz.
- Participación en diferentes instancias formativas impartidas desde SENAMA, la Delegación Provincial y el Municipio.

María Digna Aguilera Morán

Encargada de oficina Municipal De adultos Mayores



Dirección de Desarrollo Comunitario
Oficina Municipal de Personas Mayores

Evidencia fotográfica:

