

## INFORME MES DE MARZO 2025

Mediante el presente documento, se indica informar las actividades y productos realizados el mes de **MARZO** de 2025, por **Macarena Alexandra Acevedo Donoso, C.I.:** [REDACTED] quien se desempeña como **Administrativa Centro de la Mujer Santa Cruz**, amparada dicha función bajo Contrato de Prestación de Servicios a Honorarios.

FUNCIONES	PRODUCTO	SEMANA	ACTIVIDAD	AVANCE
<p>1. Apoyar tareas administrativas y financieras que realiza la coordinación.</p>	<p>- Llevar a cabo una logística eficiente y una gestión adecuada, siguiendo los lineamientos proporcionados por la Coordinadora del programa.</p>	<p>- Del 03 al 07 de marzo. - Del 10 al 14 de marzo. - Del 17 al 21 de marzo. - Del 24 al 28 de marzo. - Al 31 de marzo.</p>	<p>-Seguimiento de documentos.  -Envío de correos electrónicos.  -Revisión de correos electrónicos.  -Derivación de participantes a otras instituciones.  -Entrega de documentos en Municipalidad de Santa Cruz.  -Organización de carpetas de Psicología.</p>	<p>-Actividades desarrolladas en un 100%</p>
<p>2. Mantener registros de expedientes y fichas individuales actualizadas.</p>	<p>- Brindar una acogida óptima a todas las personas que se acerquen al dispositivo en busca de orientación e información, asegurando que reciban la atención adecuada y resolutive.</p>	<p>- Del 03 al 07 de marzo. - Del 10 al 14 de marzo. - Del 17 al 21 de marzo.</p>	<p>-Revisión de correos electrónicos.  -Revisión plataforma SATT.</p>	<p>-Actividades desarrolladas en un 100%</p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Del 24 al 28 de marzo.</li> <li>- Al 31 de marzo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Organización de documentos.</li> <li>-Envío de correos electrónicos.</li> <li>-Envío de oficios a Tribunales de Familia y Garantía Santa Cruz</li> </ul>	
3. Apoyar a la coordinadora en el funcionamiento del Centro de las Mujeres.	- Implementar una logística y gestión eficientes en los procesos administrativos, con el fin de asegurar el buen funcionamiento del Centro de la Mujer.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Del 03 al 07 de marzo.</li> <li>- Del 10 al 14 de marzo.</li> <li>- Del 17 al 21 de marzo.</li> <li>- Del 24 al 28 de marzo.</li> <li>- Al 31 de marzo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Llamados telefónico a mujeres derivadas al Centro de la Mujer.</li> <li>-Realización de memorándum.</li> <li>-Atención de público.</li> </ul>	-Actividades desarrolladas en un 100%

**Actividades:**

- 05 de marzo de 2025: Reunión técnica equipo CDM Santa Cruz.
- 12 de marzo de 2025: Reunión técnica equipo CDM Santa Cruz.
- 19 de marzo de 2025: Reunión técnica equipo CDM Santa Cruz.
- 26 de marzo de 2025: Reunión técnica equipo CDM Santa Cruz.
- 31 de marzo de 2025: Día de descanso con goce de honorarios.

*Macarena AD*  
MACARENA ACEVEDO DONOSO  
ADMINISTRATIVA CENTRO DE LAS MUJERES

*[Signature]*  
V° B° DIDECO

*[Signature]*  
MUNICIPALIDAD DE SANTA CRUZ  
CENTRO DE LAS MUJERES  
NATALIA CARVAJAL MUÑOZ  
COORDINADORA CENTRO DE LAS MUJERES