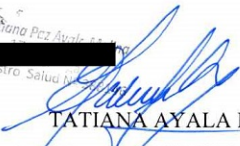


CERTIFICADO N°21 /

TATIANA AYALA MOLINA, Encargada (S) Programa HPV I del Centro de Salud Familiar de Santa Cruz, certifica que la persona detallada a continuación ha cumplido con las siguientes actividades durante el mes de JUNIO año 2025, según lo estipulado en el convenio a honorario, las que fueron verificados por esta jefatura mediante registro semanal de actividades programadas v/s realizadas, lista de asistencia de las actividades y presentación de material de trabajo confeccionado. El cumplimiento del tiempo trabajado fue verificado en el reloj biométrico.

Nombre	Actividades Realizadas	
	CARGO	Descripción
DANIELA ALLENDES PAREDES	T.O	1. Diseño, elaboración y ejecución de taller de Acompañamiento al profesor jefe para el trabajo en el Clima de Aula para 1 establecimiento educacional de la comuna con convenio programa Habilidades para la Vida.
		2. Diseño, elaboración y ejecución de taller de Acompañamiento al profesor jefe para reuniones de apoderado para 1 establecimiento educacional de la comuna con convenio programa Habilidades para la Vida.
		3. Elaboración y ejecución de Acompañamiento al autocuidado docente y Equipo de Gestión en 2 establecimientos educacionales de la comuna (Colegio Lucila Godoy Alcayaga e Instituto Regional Federico Errázuriz).
		4. Preparación y ejecución de Talleres Preventivos con 5 estudiantes de segundo año básico del Colegio Lucila Godoy Alcayaga.
		5. Reuniones técnicas con Entidad Ejecutora de Programa Habilidades para la Vida.
		6. Diseño y ejecución de talleres promocionales para padres y apoderados en nivel de transición 1 y 2 en 2 establecimientos (Colegio Lucila Godoy Alcayaga y Colegio Manquemávida)
		7. Devolución de resultados de encuestas PPSC realizadas el año 2024 en reunión de apoderados de nivel de transición 2, en el Colegio Lucila Godoy Alcayaga y Colegio Manquemávida.
		8. Preparación y aplicación de cuestionarios PPSC-NT a apoderados de Nivel de Transición 1 en Colegio Lucila Godoy Alcayaga
		9. Apoyo a Equipo Habilidades para la Vida II en actividad realizada en Colegio Lucila Godoy Alcayaga en Talleres de convivencia positiva para estudiantes de 5to básico.
		10. Entrevista presencial con apoderado de estudiante participante de taller preventivo realizado en el Colegio Lucila Godoy Alcayaga, con el fin de informar avances y conclusiones de la participación del estudiante y aplicación de encuesta de satisfacción.
		11. Participación en Curso online auto formativo "Habilidades para la Vida I" impartido por JUNAEB.
		12. Elaboración de informe de avance Programa Habilidades para la Vida I año 2025 para JUNAEB.
		13. Participación en segunda reunión con Equipo de Gestión en La Escuela Luis Oyarzún Peña para dar a conocer los avances del primer semestre en la ejecución año 2025.
		44 HORAS SEMANALES DESDE 01 AL 30 DE JUNIO, AÑO 2025

Se extiende el presente certificado para ser enviado a la I. Municipalidad de Santa Cruz, para su revisión, aprobación y autorización de cancelación por las labores prestadas, con cargo al Programa Habilidades Para la Vida I.

Tatiana Ayala Molina
Registro Salud


Encargada (s) Programa HPV (CESFAM-JUNAEB)
SANTA CRUZ, fecha 01-07-2025

INFORME PRESTACIÓN SERVICIOS MES DE JUNIO 2025

Por medio del presente vengo en informar a usted respecto de la prestación de servicios efectuada en el presente mes a la Dirección de Salud Municipal, según convenio de prestación de servicios vigente.

1. Diseño, elaboración y ejecución de taller de Acompañamiento al profesor jefe para el trabajo en el Clima de Aula para 1 establecimiento educacional de la comuna con convenio programa Habilidades para la Vida
2. Diseño, elaboración y ejecución de taller de Acompañamiento al profesor jefe para reuniones de apoderado para 1 establecimiento educacional de la comuna con convenio programa Habilidades para la Vida.
3. Elaboración y ejecución de Acompañamiento al autocuidado docente y Equipo de Gestión en 2 establecimientos educacionales de la comuna (Colegio Lucila Godoy Alcayaga e Instituto Regional Federico Errázuriz).
4. Preparación y ejecución de Talleres Preventivos con 5 estudiantes de segundo año básico del Colegio Lucila Godoy Alcayaga.
5. Reuniones técnicas con Entidad Ejecutora de Programa Habilidades para la Vida.
6. Diseño y ejecución de talleres promocionales para padres y apoderados en nivel de transición 1 y 2 en 2 establecimientos (Colegio Lucila Godoy Alcayaga y Colegio Manquemávida)
7. Devolución de resultados de encuestas PPSC realizadas el año 2024 en reunión de apoderados de nivel de transición 2, en el Colegio Lucila Godoy Alcayaga y Colegio Manquemávida.
8. Preparación y aplicación de cuestionarios PPSC-NT a apoderados de Nivel de Transición 1 en Colegio Lucila Godoy Alcayaga
9. Apoyo a Equipo Habilidades para la Vida II en actividad realizada en Colegio Lucila Godoy Alcayaga en Talleres de convivencia positiva para estudiantes de 5to básico.
10. Entrevista presencial con apoderado de estudiante participante de taller preventivo realizado en el Colegio Lucila Godoy Alcayaga, con el fin de informar avances y conclusiones de la participación del estudiante y aplicación de encuesta de satisfacción.
11. Participación en Curso online auto formativo "Habilidades para la Vida I" impartido por JUNAEB.
12. Elaboración de informe de avance Programa Habilidades para la Vida I año 2025 para JUNAEB.

13. Participación en segunda reunión con Equipo de Gestión en La Escuela Luis Oyarzún Peña para dar a conocer los avances del primer semestre en la ejecución año 2025.

Sin otro particular, se despide atentamente de usted.

 Daniela Allendes P.
TERAPEUTA OCUPACIONAL
RUT [REDACTED]



Daniela A. Allendes Paredes

[REDACTED]
Terapeuta Ocupacional
30/06/2025