

CERTIFICADO N°19/

MARIA ISABEL ALCAINO POBLETE, Encargada Programa HPV I del Centro de Salud Familiar de Santa Cruz, certifica que la persona detallada a continuación ha cumplido con las siguientes actividades durante el mes de MAYO año 2025, según lo estipulado en el convenio a honorario, las que fueron verificados por esta jefatura mediante registro semanal de actividades programadas v/s realizadas, lista de asistencia de las actividades y presentación de material de trabajo confeccionado. El cumplimiento del tiempo trabajado fue verificado en el reloj biométrico.

Nombre	Actividades Realizadas	
	CARGO	Descripción
NAZKA OPAZO MORAN	PSICÓLOGA	1. Reuniones técnicas con Entidad Ejecutora de Programa Habilidades para la Vida. 2. Búsqueda, diseño y preparación de material para actividades a realizar por el Programa Habilidades Para La Vida I en el año 2025. 3. Participación en consejo técnico realizado en Sala de reuniones del CESFAM Santa Cruz. 4. Ejecución de reunión EGE de establecimiento Instituto Regional Federico Errázuriz con coordinadora de 1er ciclo. 5. Revisión de base de datos y ejecución de informes de devolución de resultados cuestionario PPSC en el nivel de transición NT2 en Colegio Manquemávida e IRFE, establecimientos en convenio con el programa. 6. Devolución de resultados de cuestionarios PPSC realizados en el año 2024, se dio la devolución de resultados en las reuniones de apoderados en ELOP, IRFE y Escuela Los Maitenes. 7. Ejecución y diseño de taller preventivo en el Colegio Manquemávida. 8. Contacto telefónico con apoderados de alumnos participantes de taller preventivo realizado en colegio Manquemávida para entregar retroalimentación sobre su participación. 9. Preparación de material y ejecución de sesiones de acompañamiento al autocuidado docente y directivo en ELOP y Escuela Los Maitenes, establecimientos educacionales de la comuna. 10. Diseño y ejecución de talleres promocionales para padres y apoderados de nivel de transición NT1 y NT2 en ELOP, IRFE, Escuela Los Maitenes, Escuela María Victoria Araya Valdés y Escuela de Yáquil. 11. Coordinación con Educadoras de Párvulos de ELOP, IRFE, Escuela Los Maitenes, Escuela María Victoria Araya Valdés, Escuela de Yáquil, Escuela de Paniahue, Escuela Millahue de Apalta e IRFE. 12. Participación en ferias de promoción de la salud realizada por el CESFAM Santa Cruz en escuela María Victoria Araya Valdés, Escuela Paniahue, Escuela La Granja y Liceo María Auxiliadora. 44 HORAS SEMANALES DESDE 01 AL 31 MAYO, AÑO 2025

Se extiende el presente certificado para ser enviado a la I. Municipalidad de Santa Cruz, para su revisión, aprobación y autorización de cancelación por las labores prestadas, con cargo al Programa Habilidades Para la Vida I.

MARIA ISABEL ALCAINO POBLETE
Encargada Programa HPV (CESFAM Santa Cruz)
SANTA CRUZ, fecha 02-06-2025



INFORME PRESTACIÓN SERVICIOS MES DE MAYO 2025

Por medio del presente vengo en informar a usted respecto de la prestación de servicios efectuada en el presente mes a la Dirección de Salud Municipal, según convenio de prestación de servicios vigente.

1. Reuniones técnicas con Entidad Ejecutora de Programa Habilidades para la Vida.
2. Búsqueda, diseño y preparación de material para actividades a realizar por el Programa Habilidades Para La Vida I en el año 2025.
3. Participación en consejo técnico realizado en Sala de reuniones del CESFAM Santa Cruz.
4. Ejecución de reunión EGE de establecimiento Instituto Regional Federico Errázuriz con coordinadora de 1er ciclo.
5. Revisión de base de datos y ejecución de informes de devolución de resultados cuestionario PPSC en el nivel de transición NT2 en Colegio Manquemávida e IRFE, establecimientos en convenio con el programa.
6. Devolución de resultados de cuestionarios PPSC realizados en el año 2024, se dio la devolución de resultados en las reuniones de apoderados en ELOP, IRFE y Escuela Los Maitenes.
7. Ejecución y diseño de taller preventivo en el Colegio Manquemávida.
8. Contacto telefónico con apoderados de alumnos participantes de taller preventivo realizado en colegio Manquemávida para entregar retroalimentación sobre su participación.
9. Preparación de material y ejecución de sesiones de acompañamiento al autocuidado docente y directivo en ELOP y Escuela Los Maitenes, establecimientos educacionales de la comuna.
10. Diseño y ejecución de talleres promocionales para padres y apoderados de nivel de transición NT1 y NT2 en ELOP, IRFE, Escuela Los Maitenes, Escuela María Victoria Araya Valdés y Escuela de Yáquil.
11. Coordinación con Educadoras de Párvulos de ELOP, IRFE, Escuela Los Maitenes, Escuela María Victoria Araya Valdés, Escuela de Yáquil, Escuela de Paniahue, Escuela Millahue de Apalta e IRFE.

12. Participación en ferias de promoción de la salud realizada por el CESFAM Santa Cruz en escuela María Victoria Araya Valdés, Escuela Paniahue, Escuela La Granja y Liceo María Auxiliadora.

Sin otro particular, se despide atentamente de usted.



Nazka Opazo Morán

Psicóloga
30/05/2025