

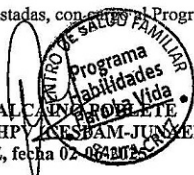
CERTIFICADO N°14 /

MARIA ISABEL ALCAINO POBLETE, Encargada Programa HPV II del Centro de Salud Familiar de Santa Cruz, certifica que la persona detallada a continuación ha cumplido con las siguientes actividades durante el mes de MAYO año 2025, según lo estipulado en el convenio a honorario, las que fueron verificados por esta jefatura mediante registro semanal de actividades programadas v/s realizadas, lista de asistencia de las actividades y presentación de material de trabajo confeccionado. El cumplimiento del tiempo trabajado fue verificado en el reloj biométrico.

Nombre	Número de Actividades Realizadas	
✓	CARGO	Descripción
JENIFER BEATRIZ PÉREZ PARRAGUEZ	TRABAJADORA SOCIAL	- Asistencia a reunión Mensual de Promoción de la Salud en CESFAM. - Elaboración y ejecución de talleres de Acompañamiento al Autocuidado Docente en 3 establecimientos educacionales de la comuna (Escuela Luis Oyarzún Peña, Escuela Los Maitenes, Escuela Isla de Yáquil). - Ejecución de 4 sesiones de taller preventivo de estudiantes de 7mo básico de Escuela Luis Oyarzún Peña, y 3 sesiones con estudiantes de Escuela María Victoria Araya. - Asistencia y participación en ferias de promoción en 4 establecimientos educacionales de la comuna (Escuela Panihue, Escuela Barreales, Escuela María Victoria y Liceo María Auxiliadora). - Reunión de coordinación y revisión de avances de equipo .HPV2 con coordinadora comunal. - Elaboración de informe resumido de acuerdos coordinados con Rector IRFE, para presentar en establecimiento. - Reunión mediante Meet con coordinadora Regional, para analizar situación IRFE. - Reunión con Coordinadora primer ciclo IRFE para informar de acuerdos previamente tomados con Rector. - Reunión con Asistente Social de IRFE, para entregar propuesta de actividades 2025 y coordinar fechas para la ejecución de estas. - Ejecución de 4 talleres de Convivencia Escolar con estudiante de 2do ciclo de escuela María Victoria Araya (5to, 6to, 7mo y 8vo). - Ejecución de taller masivo de convivencia Escolar en Escuela Millahue de Apalta (estudiantes de 5to a 7mo básico). - Ejecución de 12 talleres de convivencia Escolar con estudiantes de 2do ciclo de escuela Luis Oyarzún Peña (12 cursos en 2do ciclo de 5to a 8vo). 1era sesión presencial de Acompañamiento Docente en escuela Millahue de Apalta. - Envío de material de apoyo para Acompañamiento Docente en clima de aula y reunión de apoderados a 5 establecimientos educacionales de la comuna; Escuela Luis Oyarzún Peña, Escuela Los Maitenes, Escuela Isla de Yáquil, Escuela Panihue y Escuela María Victoria Araya. - Grabación de video de Resolución pacífica de conflictos par ser presentado en Redes Sociales del CESFAM Santa Cruz. 44 HORAS SEMANALES DESDE 01 AL 31 DE MAYO, año 2025

Se extiende el presente certificado para ser enviado a la I. Municipalidad de Santa Cruz, para su revisión, aprobación y autorización de cancelación por las labores prestadas, con el Programa Habilidades Para la Vida II.

MARIA ISABEL ALCAINO POBLETE
Encargada Programa HPV II CESFAM-JUNQUEB)
SANTA CRUZ, fecha 02-06-2025



INFORME PRESTACIÓN SERVICIOS MES DE MAYO 2025

Por medio de la presente vengo en informar a usted respecto de la prestación de servicios efectuada en el presente mes a la Dirección de Salud Municipal, según convenio de prestación de servicios vigente.

1. Asistencia a reunión Mensual de Promoción de la Salud en Cesfam.
2. Realización y ejecución de talleres de Acompañamiento al Autocuidado Docente en 3 establecimientos educacionales de la comuna (Escuela Luis Oyarzún Peña, Escuela Los Maitenes, Escuela Isla de Yáquil).
3. Realización de 4 sesiones de taller preventivo de estudiantes de 7mo básico de Escuela Luis Oyarzún Peña, y 3 sesiones con estudiantes de Escuela María Victoria Araya.
4. Asistencia y participación en ferias de promoción en 4 establecimientos educacionales de la comuna (Escuela Paniahue, Escuela Barreales, Escuela María Victoria y Liceo María Auxiliadora).
5. Reunión de coordinación y revisión de avances de equipo HPV2 con coordinadora comunal.
6. Elaboración de informe resumido de acuerdos coordinados con Rector IRFE, para presentar en establecimiento.
7. Reunión mediante Meet con coordinadora Regional, para analizar situación IRFE.
8. Reunión con Coordinadora primer ciclo IRFE para informar de acuerdos previamente tomados con Rector.
9. Reunión con Asistente Social de IRFE, para entregar propuesta de actividades 2025 y coordinar fechas para la ejecución de estas.
10. Realización de 4 talleres de Convivencia Escolar con estudiante de 2do ciclo de escuela María Victoria Araya (5to, 6to, 7mo y 8vo).
11. Realización de taller masivo de convivencia Escolar en Escuela Millahue de Apalta (estudiantes de 5to a 7mo básico).
12. Realización de 12 talleres de convivencia Escolar con estudiantes de 2do ciclo de escuela Luis Oyarzún Peña (12 cursos en 2do ciclo de 5to a 8vo).
13. 1era sesión presencial de Acompañamiento Docente en escuela Millahue de Apalta.
14. Envío de material de apoyo para Acompañamiento Docente en clima de aula y reunión de apoderados a 5 establecimientos

educacionales de la comuna; Escuela Luis Oyarzún Peña, Escuela Los Maitenes, Escuela Isla de Yáquil, Escuela Paniahue y Escuela María Victoria Araya.

15. Grabación de video de Resolución pacífica de conflictos par ser presentado en Redes Sociales del Cesfam Santa Cruz.

Sin otro particular, se despide atentamente de usted.

Jenifer Pérez Parraguez
Asistente Social
Cin en Trabajo Social

JENIFER BEATRIZ PEREZ PARRAGUEZ

ASISTENTE SOCIAL

30-05-2025