Profesional o Técnico profesional de las ciencias sociales para cargo de Monitor/a Programa de Atención Inicial de las Violencias de Genero, Centro de la Santa Cruz

SERNAMEG y la I. Municipalidad de Santa Cruz requieren contratar 1 Monitor/a para el **Programa de Atención Inicial de las Violencias de Género**, Centro de la Mujer Rengo.

Datos de postulación:

* Fecha de cierre postulación:  05 de abril del 2024
* Cargo: Monitor/a para el Centro de la Mujer Santa Cruz.
* Ubicación geográfica para entrega de documentos: Oficina de partes Municipalidad de Santa Cruz.
* Identificación del cargo:
* Nombre del cargo: Monitor/a
* Lugar de prestación de servicios: Centro de la Mujer I. Municipalidad de Santa Cruz.
* Tipo de contrato: Honorarios
* Remuneración bruta mensual: $757.353

 **PERFIL DEL CARGO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **GRADO DE INCIDENCIA DE LA FUNCIÓN EN LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS ENTREGADOS**
 |  | Alta incidencia, la realización de sus funciones es relevante para el adecuado cumplimiento de los objetivos del Programa.  |
|  |
| 1. **REQUISITOS Y ESPECIFICACIONES PROFESIONALES PARA EL DESEMPEÑO DEL CARGO**
 |
|  |
| **De Educación** |  | **Título profesional o técnico profesional de las ciencias sociales, otorgado por entidad de educación superior acreditada.** * Deseable: Cursos, diplomados o postítulos en enfoque de género y/o violencia contra las mujeres.
* Deseables conocimientos en Office y facilidad para aprender acerca de plataformas de registro.
* Deseable conocimiento en redes locales.

  |
|

|  |  |
| --- | --- |
| Conocimientos y Competencias Técnicas | -Funcionamiento municipal y sus unidades e instrumentos de gestión. -Funcionamiento de los servicios del Estado (comunales, provinciales, regionales), en especial los vinculados al sector trabajo, economía y microempresa. Administración y Políticas Públicas. -Género y derechos humanos de las mujeres, diversidad de las mujeres, autonomía económica, sexual y reproductiva, interseccionalidad, violencia de género, mujeres migrantes e interculturalidad (pueblos originarios). -Planificación y control de gestión. Gestión de proyectos sociales. -Manejo de técnicas grupales para la conducción de grupos, desarrollo, evaluación y sistematización de estas experiencias, todo desde el enfoque de género y la educación de adultos (andragogía). -Manejo computacional nivel usuario, incluyendo Office Excel, Power Point, Word y plataformas virtuales de uso masivo. -Construcción e interpretación básica de estadísticas sociodemográficas. |
| Competencias Genéricas y Habilidades: | -Orientación a la calidad: Preocupación por resultados, búsqueda de la excelencia, reducir la ocurrencia de errores y mejora continua de los procedimientos utilizados mediante la capacidad crítica y la toma de decisiones asertivas.-Iniciativa, Creatividad y Flexibilidad: Capacidad para anticipar, crear y proyectar una acción futura espontáneamente, formular caminos para alcanzar metas respecto de esa acción y llevar a cabo una gestión en esa dirección, tomando para ello las decisiones que le competan. -Utilización de conocimientos y experiencias: Capacidad para utilizar y aplicar su conocimiento técnico y experiencia en su ámbito de trabajo, emitir opiniones y colaborar desde su experticia y tenacidad en las tareas de los demás, ampliar sus conocimientos y aprender de sus éxitos y fracasos. -Compromiso con la Institución: Capacidad para cooperar y poner a disposición del trabajo conocimientos, habilidades y experiencias, orientando su comportamiento en la dirección indicada por las necesidades, prioridades y objetivos de la Institución. -Trabajo bajo presión: Manejar de forma eficiente las situaciones de presión, siendo capaz de utilizar la ansiedad como una posibilidad para movilizarse en torno a la consecución de objetivos. Capaz de desarrollar actividades que le permitan dosificar las manifestaciones de la presión. -Trabajo en equipo y Colaboración: Capacidad para concertar, apoyar y orientar su accionar hacia objetivos y metas comunes, asumiendo una actitud de colaboración, resolución de conflictos, solidaridad y respeto hacia el trabajo de otros. -Habilidades Comunicacionales: Capacidad para comunicarse en forma empática y asertiva, transmitiendo con claridad sus mensajes y tomando en consideración un enfoque de género. Capacidad para negociar y lograr acuerdos. |

 |
| **De Experiencia** |  | * Experiencia laboral en Servicio público, en trabajo comunitario y/o atención a personas vulnerables, especialmente mujeres.
 |
| 1. **FUNCIONES**
 |
|  |
| Será responsable de:* Realizar primera acogida y/o entrevistas de ingreso a mujeres consultantes.
* Realizar evaluación de daño y riesgo a las mujeres consultantes, producto de la violencia vivida, según corresponda.
* Realizar orientación e información a mujeres consultantes del Programa.
* Brindar atención individual a las mujeres participantes del Programa.
* Gestionar derivaciones a otros programas de la Red o Dispositivos Sernameg.
* Manejo plataforma SGP, generando el ingreso y salida de participantes del sistema.
* Apoyo en labores administrativas.
 |

 **Los interesados/as deben presentar los siguientes documentos en sobre sellado:**

* Currículum Vitae
* Fotocopia de título profesional
* Fotocopia de Cedula de Identidad por ambos lados.
* Certificado de antecedentes para fines especiales.
* Certificado de inhabilidades para trabajar con personas vulnerables.
* Certificado de inhabilidades para trabajar con Menores de edad.
* Fotocopia simple de certificados que acrediten formación adicional, cuando lo hubiere.
* Anexo 1 Ficha de postulación. (debe ser pegado al exterior del sobre que presente.
* Anexo 2 Declaración jurada simple.

\*De no presentar toda la documentación en las condiciones solicitadas su postulación será declarada inadmisible.

**Postulaciones y Plazos**
**Los(as) interesados(as) en postular deberán hacer llegar su documentación en un sobre sellado a la Oficina de Partes Municipalidad de Santa Cruz Ubicada en Plaza de armas #242, desde el día 01 al 05 de abril de 2024 entre las 08:30 a 15:30 hrs. De lunes a jueves y viernes de 8:30 a 13: 00 hrs.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Proceso** | **Fechas** |
| Difusión del concurso y Recepción de antecedentes | 01 de abril al 5 de abril del 2024 |
| Selección Curricular | 8 y 9 de abril del 2024 |
| Prueba Técnica Sernameg  | 11 de abril 2024 |
| Entrevistas |  15 y 16 de abril |
| Resultados Concurso  | A más tardar el día viernes 19 de abril 2024. |